

**A Szegei Sport és Fürdők Kft.**  
**anyagbeszerző munkakörben**

**munkatársat keres**

Főbb feladatok:

- Alapanyagok, segédanyagok, alkatrészecskék, berendezések és szolgáltatások beszerzése szállítóktól
- Anyagszükséglet pontos meghatározása, beszerzendő termékek műszaki specifikációja, műszaki egyeztetés a gyártókkal
- A megrendelési folyamat teljes lebonyolítása, adminisztrációja és követése az igény megjelenésétől a számla jóváhagyásáig
- Szállítások szervezése, áruk átvétele
- Megrendelés állomány és készletszintek ellenőrzése, a megcélzott készletszintek fenntartása
- Minőségügyi probléma esetén reklamációk kezelése
- Új szállítók felkutatása, aktív piacfigyelés, megtakarítási lehetőségek felkutatása
- Raktárkészlet folyamatos ellenőrzése, optimális készletszint biztosítása
- Telephelyek közötti áru és iratok mozgatása, kiszállítása, kapcsolattartás, együttműködés társosztályokkal

Amit elvárunk:

- minimum szakmunkás végzettség
- B kategóriás jogosítvány
- vezetési tapasztalat és gyakorlat
- műszaki érdeklődés, affinitás
- Szeged város és Csongrád-Csanád Vármegye helyismerete előnyt jelent
- előny beszerzési, logisztikai tapasztalat

Munkaidő:

Hétfőtől – csütörtökig: 7:30-16:30

Pénteken: 7:30-13:30

Juttatások:

- bér megegyezés szerint
- a próbaidő lejártát követően cafeteria juttatás,
- a létesítményeinkben a meghatározott feltételek alapján a szolgáltatások igénybevétele.

Jelentkezés:

Önéletrajz megküldésével e-mailben: [allas@szegedsport.hu](mailto:allas@szegedsport.hu) email címre „anyagbeszerző” munkakör megnevezéssel.